

## 1. Información del equipo pedagógico y horario atención a estudiantes

**Profesor:** Eduard Fernando Martínez González

**Horario de Clase:** Miércoles de 3:30 p.m. - 4:50 p.m. Aula ML-208.

**Web del Curso:** <https://eduard-martinez.github.io/teaching/excel/2022-02/website.html>

**Horario de atención a estudiantes:** Oficina W-722, cita previa.

## 2. Descripción del curso

Este curso está diseñado para que los estudiante puedan apropiarse del uso del software Excel y sean capaces de solucionar de manera autónoma las dificultades básicas que se puedan presentar durante el uso del mismo. Además, se espera que los estudiantes puedan emplear Excel para importar, procesar y exportar bases de datos estructuradas y emplear Excel en la visualización y presentación de información. Al final se espera que los estudiantes se sientan cómodos utilizando este software cuando intenten resolver problemas relacionados con análisis de datos; asimismo, se espera que identifiquen las diferentes aplicaciones de Excel y puedan continuar utilizándolo.

## 3. Objetivos específicos y competencias

Al finalizar este curso se espera que el estudiante:

- Pueda solucionar de manera autónoma las dificultades básicas que se puedan presentar durante el uso del software.
- Emplee Excel para importar, procesar y exportar bases de datos limpias.
- Emplee diversas técnicas de visualización de información.

## 4. Organización del curso

- **Clase 1:** Introducción al curso.
- **Clase 2:** Libros y Hojas. Filas y Columnas. Celdas, Rangos y Tablas.
- **Clase 3:** Importar bases de datos y proteger libros y hojas.
- **Clase 4:** Funciones en Excel.
- **Clase 5:** Funciones de texto.
- **Clase 6:** Funciones lógicas y filtros
- **Clase 7:** Funciones de búsqueda
- **Clase 8:** Descriptivas de una base de datos
- **Clase 9:** Gráficos en excel
- **Clase 10:** Combinar funciones lógicas.
- **Clase 11:** Tablas dinámicas.
- **Clase 12:** Solver y análisis de regresión.
- **Clase 13:** Funciones para bases de datos.
- **Clase 14:** Dashboard en Excel
- **Clase 15:** Macros en Excel.
- **Clase 16:** Visual Basic.

## 5. Metodología

Este curso se desarrollará todos los miércoles de 15:30 a 16:50 en el Aula ML-207. La metodología del curso combina clases magistrales y task al finalizar cada clase. El material de la clase estará alojado en Bloque Neón y en la página web del curso. Los horarios de atención a estudiantes serán los días jueves de 03:00 PM - 04:00 PM. Todas las clases cuentan con una introducción teórica a los temas y una aplicación de lo visto en clase.

## 6. Evaluaciones

Para tomar la nota del curso se llevará a cabo un task al final de cada clase. Los task deberán ser subidos a Bloque Neón hasta 15 minutos después de finalizar la clase. Estos talleres tendrán un peso de  $1/n$  donde  $n$  es el número máximo de actividades desarrolladas en el curso a lo largo del semestre. Los criterios de calificación de los task se definirán previamente en clase. Los task deberán ser subidos a Bloque Neón y no se aceptarán task que sean enviados después de las fechas establecidas.

### Excusas

Los estudiantes que no presenten las actividades y evaluaciones del curso en la fecha establecida previamente recibirán una calificación de cero (0), a menos que justifiquen su ausencia ante el profesor dentro de un término no superior a ocho (8) días hábiles. Para excusas validas ver Artículo 45 del [Reglamento General de Estudiantes de Pregrado](#).

## 7. Fechas importantes

**Inicio de clases:** 8 de agosto.

**Día Paíz (no hay clases de pregrado a partir de las 2:00 p.m.):** 22 de septiembre.

**Día del estudiante (no hay clases de pregrado a partir de las 2:00 p.m.):** 11 de noviembre.

**Semana de receso:** 3-8 de octubre.

**Fecha para subir las notas parciales a MiBanner (mínimo el 30 %):** 14 de octubre.

**Último día de clases:** 3 de diciembre.

**Exámenes finales (solo para cursos con varias secciones y exámenes conjuntos):** 5-10 de diciembre.

**Último día para subir notas finales a MiBanner:** 15 de diciembre

**Último día para solicitar retiros:** 16 de diciembre a las 6:00 p.m.

En los cursos de 16 semanas no se enseñan contenidos nuevos en la última semana de clases, es decir, la semana 16. Esta semana se usa para el proceso

de evaluación integral de los objetivos de aprendizaje, que puede incluir un examen final, sesiones de repaso, presentaciones de informes finales de proyectos, etc. Si el curso incluye examen final y no es un curso de múltiples secciones, deberá hacerse en esta semana 16. En la semana de exámenes finales solamente se podrán programar exámenes finales de cursos de secciones múltiples que requieran que todas las secciones tengan el examen final el mismo día a la misma hora.

## 8. Reclamos y fraude académico

Según los artículos 64, 65 y 66 del **Reglamento General de Estudiantes de Pregrado**, el estudiante tendrá cuatro días hábiles después de la entrega de la evaluación calificada para presentar un reclamo. El profesor magistral responderá al reclamo en los cinco días hábiles siguientes. Si el estudiante considera que la respuesta no concuerda con los criterios de evaluación, podrá solicitar un segundo calificador al Consejo de la Facultad de Economía dentro de los cuatro días hábiles siguientes a la recepción de la decisión del profesor.

**Fraude académico:** las conductas que se consideran fraude académico se encuentran en el artículo 4 del Régimen Disciplinario.

## 9. Políticas de bienestar

### Ajustes razonables

Se entiende por ajustes razonables todas "las modificaciones y adaptaciones necesarias y adecuadas que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular, para garantizar a las personas con discapacidad el goce o ejercicio, en igualdad de condiciones con las demás, de todos los derechos humanos y libertades fundamentales" Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad, art. 2.

Si requiere ajustes razonables, lo invitamos a buscar asesoría y apoyo en la Coordinación de su programa o en la Decanatura de Estudiantes.

Más información [aquí](#).

### Momentos difíciles

Siéntase en libertad de hablar con su profesor si sus circunstancias personales transitorias constituyen un obstáculo para su aprendizaje. En estos casos es responsabilidad del estudiante dar información completa y oportuna al equipo pedagógico para que se evalúe si procede algún ajuste.

Más información [aquí](#).

### **Cláusula de respeto por la diversidad**

Todos debemos respetar los derechos de quienes integran esta comunidad académica. Consideramos inaceptable cualquier situación de acoso, acoso sexual, discriminación, matoneo, o amenaza. Cualquier persona que se sienta víctima de estas conductas puede denunciar su ocurrencia y buscar orientación o apoyo ante alguna de las siguientes instancias: el equipo pedagógico del curso, la Coordinación o la Dirección del programa, la Decanatura de Estudiantes, la Ombudsperson o el Comité MAAD. Si requiere más información sobre el protocolo MAAD establecido para estos casos, puede acudir a Nancy García ([n.garcia@uniandes.edu.co](mailto:n.garcia@uniandes.edu.co)) en la Facultad de Economía. Más información sobre el protocolo MAAD: <https://agora.uniandes.edu.co/wp-content/uploads/2020/09/ruta-maad.pdf>.