

1. Clase, horario atención a estudiantes

Profesor: Cristhian Julian Acosta Pardo
Horario de clase: jueves de 5:00 p.m. a 6:15 p.m.
Salón: ML 505
Horario de atención: viernes de 3:00 p.m. a 4:00 p.m.
Lugar de atención: W – 826

2. Cláusulas

2.1. Apoyo al estudiante

Apreciado estudiante recuerde que el recurso más importante de la clase es usted. Sabemos la coyuntura mundial trae consigo una alta dosis de incertidumbre y el proceso de adaptación a las nuevas actividades pueden generar estrés. Por eso lo invito a que en caso de presentar alguna alteración emocional busque apoyo para manejar esta situación de la mejor manera. Le sugiero echar mano de los siguientes recursos:

- Apoyo espiritual: <https://live.eventtia.com/es/ayuda-espiritual-2>
- Apoyo psicológico: <https://decanaturadeestudiantes.uniandes.edu.co/index.php/es/ingreso-al-sistemas>
- Sesiones informativas sobre COVID-19: https://www.supersaas.es/schedule/Medicina-UniAndes/informacion_medica
- Línea púrpura (Apoyo a mujeres): <http://www.sdmujer.gov.co/content/linea-purpura-distrital-mujeres-escuchan-mujeres>

2.2 Cláusula de momentos difíciles

Si siente que está pasando por un momento difícil, no importa el motivo, siéntase en la libertad de contactar al profesor. No hay ningún problema con pedir apoyo adicional para el desarrollo de las actividades del curso, si esto puede ayudarle a enfrentar la situación y retomar sus actividades con toda la energía. Ningún trabajo o entrega puede sobrepasar su salud mental y física. Su bienestar es lo más importante.

Ahora, para tener un trato justo y equitativo con todos y tengan las mismas oportunidades, les pido que sean honestos, respetuosos y responsables con la confianza que deposito en ustedes. Por ejemplo, eviten buscar al profesor cuando ya pasaron las fechas de las entregas y no hay mucho espacio para brindarles el espacio y apoyo que necesitan, o pedir ajustes de nota si no está justificado.

2.3 Cláusula de ajustes razonables

Si lo considera pertinente, siéntase en libertad de informar al profesor lo antes posible **si usted tiene alguna condición, visible o invisible**, por la cual requiera algún ajuste para estar en igualdad de condiciones con los y las demás estudiantes. El ajuste que solicite debe tener el objetivo de eliminar la barrea particular que

está teniendo y debe ser **razonable**, es decir, no debe imponerle una carga desproporcionada al profesor ni a la Universidad.

También lo invitamos a buscar asesoría y apoyo en la Coordinación de su programa, en la Decanatura de Estudiantes (<http://centrodeconsejeria.uniandes.edu.co>, Bloque Ñf, ext. 2207, 2230 y 4967, horario de atención L-V 8:00 a.m. a 5:00 p.m.) o en el Programa de Acción por la Igualdad y la Inclusión Social (PAIS) de la Facultad de Derecho (pais@uniandes.edu.co). Si su solicitud se basa en dificultades de acceso a conectividad o tecnología, es particularmente importante que haga este contacto adicional para que pueda acceder a los recursos de apoyo que brinda la Universidad.

Se entiende por ajustes razonables todas "las modificaciones y adaptaciones necesarias y adecuadas que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular, para garantizar a las personas con discapacidad el goce o ejercicio, en igualdad de condiciones con las demás, de todos los derechos humanos y libertades fundamentales" Convención sobre los Derechos de las personas con discapacidad, art.2.

Si quiere más información sobre ajustes razonables, puede visitar [esta página de la DECA](#). Y sobre la política de momentos difíciles, [esta otra](#).

2.4 Cláusula de respeto por la diversidad

Todos debemos respetar los derechos de quienes hacemos parte de esta comunidad académica. En esta comunidad consideramos inaceptable cualquier situación de acoso, acoso sexual, discriminación, matoneo, y/o amenaza. La persona que se sienta en alguna de estas situaciones puede denunciar su ocurrencia y buscar orientación y apoyo ante alguna de las siguientes instancias: el equipo pedagógico del curso, la Coordinación o la Dirección del programa, la Decanatura de Estudiantes (DECA, Ed. Ñf-Casita amarilla), la Ombudsperson (ombudsperson@uniandes.edu.co, Edificio RGA–Pedro Navas, Of. 201, ext. 5300 y 3933) o el Comité MAAD (lineamaad@uniandes.edu.co, <https://uniandes.edu.co/MAAD> o a la ext. 2707 o 2230). Si quieren mayor información, guía o necesitan activar el protocolo MAAD pueden acudir a Nancy García (n.garcia@uniandes.edu.co) en la Facultad. También puede acudir a los grupos estudiantiles que pueden ofrecerle apoyo y acompañamiento: No Es Normal (derechoygenero@uniandes.edu.co o <https://www.facebook.com/noesnormaluniandes/?fref=ts>); Pares de Acompañamiento Contra el Acoso-PACA (paca@uniandes.edu.co o <https://www.facebook.com/PACA-1475960596003814/?fref=ts>).

Para mayor información sobre el protocolo MAAD, puede visitar esta página: <https://agora.uniandes.edu.co/wp-content/uploads/2020/09/ruta-maad.pdf>

3. Introducción y descripción general del curso

El curso Taller de R busca que los estudiantes adquieran una comprensión general de lenguaje de R y su utilidad para el análisis de datos, la investigación económica y otras aplicaciones académicas y profesionales. El énfasis será sobre la importación, organización y manejo de datos y la presentación de resultados, a través de herramientas que permitan una comunicación efectiva.

El curso no profundiza en conceptos estadísticos o econométricos; en cambio, busca que los estudiantes entiendan la estructura general de programación en R y la complementen con los conocimientos adquiridos en otras clases. Al final se espera que los estudiantes se sientan cómodos utilizando R para resolver problemas relacionados con análisis de datos; asimismo, se espera que identifiquen las diferentes aplicaciones de R y puedan continuar utilizándolo.

4. Objetivos y competencias del curso

Proporcionar a los estudiantes herramientas para el manejo y uso de bases de datos en *R*.

- Familiarizar a los estudiantes en el lenguaje de *R*.
- Motivar el uso de *R* a partir de la presentación de casos prácticos.
- Proporcionar herramientas para el manejo y uso de bases de datos en *R*.
- Enseñar a los estudiantes paquetes y comandos frecuentemente usados en *R*.
- Enseñar a los estudiantes formas de automatizar tareas en *R*.
- Proporcionar herramientas para que los estudiantes puedan continuar de manera autónoma su aprendizaje de paquetes y aplicaciones de *R*.

Al final del curso, los estudiantes podrán:

- Entender los archivos de ayuda sobre paquetes de *R*.
- Escribir funciones básicas.
- Escribir códigos para solucionar problemas de importación y limpieza de datos.
- Manipular datos para obtener información relevante.
- Presentar resultados estadísticos de forma adecuada.
- Elaborar documentos HTML y PDF.

5. Organización del curso

Módulo 1: Introducción a *R*

Semana 1:

- ¿Qué es *R*? ¿Por qué *R*?
- Instalación de *R* y *R Studio*. Instalación y carga de paquetes.
- Paneles de *R Studio* y *scripts*.
- Personalización de *R Studio*.
- Conceptos básicos de sintaxis en *R*.
- Tipos de datos: entero, numérico, lógico, *character*. Missings: *NaN*, *NA*.
- Estructuras de datos: vectores, matrices, listas, *arrays*, *data frames*.
- Operaciones básicas.
- Funciones relevantes para la identificación y conversión de tipos de objetos y datos (coerción).
- ¿Dónde buscar ayuda?

Módulo 2: Funciones y *loops*

Semana 2:

- Asignar datos a objetos.
- Extraer información de objetos.
- Uso de vectores lógicos para extraer información de objetos.
- Comando "*function*".
- Uso de condicionales: *if*, *else*, *ifelse*.

Semana 3:

- Depuración de errores en funciones: *debug*, *undebug*, *traceback*.
- Inclusión de controles en las funciones: *warning*, *stop*.
- Loops: *while*, *for*, *repeat*.

Semana 4:

- Controles de flujo: *next*, *break*.
- Funciones *apply*, *sapply*, *tapply*, *lapply*.
- Instalar y cargar paquetes.
- Función *ddply*

Módulo 3: Bases de datos

Semana 5:

- Manejo básico *data frames*: selección de filas y/o columnas, selección condicionada.
- Creación de muestras y subconjuntos de *data frames*: *subset*, *sample_n*.
- Importación de datos: *dta*, *sav*, *csv*, *xlsx*.
- Inspección inicial de la información.

Semana 6:

- *Raw data vs tidy data*.
- Organización y limpieza de bases de datos con los paquetes *tidyr* y *dplyr*.
- Análisis descriptivo.
- Exportación de bases de datos: *dta*, *csv*, *xlsx*, *txt*.

Semana 7:

- Taller en clase #1: importación de base de datos *raw* y exportación de un archivo organizado (*tidy*).

Módulo 4: Visualización de datos

Semana 8:

- Gráficos del paquete base: histogramas, *scatter plot*, *bar plot*, *box plot*.
- Introducción a *ggplot2*.

Semana 9:

- Relación entre la organización de los datos y *ggplot2*: *dplyr* y *ggplot2*.
- Personalización de gráficos: ejes, colores, títulos.
- Exportación de gráficos.
- Otras herramientas para visualización de datos.

Módulo 5: Análisis espacial de datos

Semana 10:

- Análisis exploratorio de datos espaciales.
- Autocorrelación espacial (I de Moran).
- Métodos de corrección por autocorrelación espacial.

Semana 11:

- Taller en clase #2: ejercicio de visualización de datos y análisis espacial.

Módulo 6: Otras aplicaciones en R

Semana 12:

- Regresión lineal.
- Métodos de regresión para variables dicótomas.
- Aplicación en series de tiempo: modelos autorregresivos.

Semana 13:

- Introducción a *webscrapping*: *rvest* (nociones básicas)
- Introducción a *text mining*: *tm*, *tidytext*. (nociones básicas)

Módulo 7: RMarkdown y Shiny

Semana 14:

- Introducción a RMarkdown.
- Elaboración de documentos PDF.
- Elaboración de documentos HTML, utilizando Shiny.

Semana 15:

- Análisis de componentes principales.
- Análisis de cluster.

Semana 16:

- Taller final en clase: importación y limpieza de datos, análisis descriptivo, visualización de datos y presentación de conclusiones utilizando RMarkdown.

6. Metodología

El curso se realizará de forma 100% virtual. Usaremos el aula virtual de Zoom sin descartar la posibilidad de hacer uso de otra plataforma. Las sesiones estarán divididas en dos partes; durante la primera parte el profesor introducirá técnicas, comandos y conceptos relacionados con la utilización de R y utilizará ejemplos que lo ilustren; durante la segunda parte los estudiantes deberán trabajar individualmente en un ejercicio, el cual deberán entregar al finalizar la clase. Se calificarán todas las tareas que realicen, pero se tendrán en cuenta solamente las mejores seis (6) para la nota de tareas del semestre.

Adicionalmente, en el semestre se realizarán tres (3) talleres en clase sobre temas que hayan sido cubiertos; estos talleres deben ser desarrollados por los estudiantes durante la clase, sin embargo, tendrán hasta la medianoche del día siguiente para entregarlos.

El curso tiene siete (7) módulos, los cuales buscan iniciar al estudiante en el uso de R y presentar algunas aplicaciones, que motiven su continuo aprendizaje y utilización de R durante el curso y después de haberlo terminado.

7. Criterios de evaluación, notas definitivas, reclamos y fraude académico

El principal criterio para la evaluación es los tres talleres que se realizarán en clase. La calificación final será determinada de la siguiente manera:

Taller en clase #1: 30%

Taller en clase #2: 25%

Taller final en clase: 30%

Ejercicios en clase: 15%

Los talleres en clase se evaluarán teniendo en cuenta: 1) Organización del código/*script*, 2) Que el código genere un resultado correcto y 3) Número de errores en el código. Los talleres deben ser presentados a través de SicuaPlus. Para aprobar el curso cada estudiante debe alcanzar una nota igual o superior a 3.00. Las calificaciones definitivas de las materias serán numéricas de uno punto cinco (1,50) a cinco punto cero (5,00), en unidades, décimas y centésimas.

Justificación de ausencia: Según el artículo 45 del Reglamento General de Estudiantes de Pregrado, los estudiantes tendrán ocho días hábiles para presentar una excusa válida y, de ser aceptada, el profesor programará el supletorio en las dos semanas siguientes. Tenga en cuenta que en el art. 45 se especifican un mínimo de excusas válidas, pero también se especifica que “[e]l profesor podrá tener en cuenta otras circunstancias que a su criterio puedan justificar la ausencia del estudiante”.

Reclamos: Según los artículos 64, 65 y 66 del Reglamento general de estudiantes de pregrado, el estudiante tendrá cuatro días hábiles después de la entrega de la evaluación calificada para presentar un reclamo. El profesor responderá al reclamo en los cinco días hábiles siguientes. Si el estudiante considera que la respuesta no concuerda con los criterios de evaluación podrá solicitar un segundo calificador al Consejo de la Facultad en los cuatro días hábiles posteriores a la recepción de la decisión del profesor.

Fraude: Se considera fraude cuando, en una actividad, dos o más estudiantes presentan el mismo código, la secuencia de comandos es idéntica y no es posible identificar el proceso de aprendizaje de cada uno. En caso de detectar un fraude se seguirán los lineamientos establecidos en el artículo 116 del

8. Referencias

- R Development Core Team. *R-Manuals*. <https://cran.r-project.org/manuals.html>.
- Wiley, M, Wiley, J. *Advanced R Data Programming and the cloud*. Apress. 2016
- Wickham, H. *Advanced R. The R Series*. CRC Press. 2015.
- S.P. Paul. *Introductory Time Series with R*.
- Chang Winston. *R graphics Cookbook*. O'Reilly.
- Matthias Kohl. *Introduction to statistical data analysis with R*.
- Shiny. <https://shiny.rstudio.com>.

9. Fechas importantes

Inicio de clases: 24 de enero.

Semana de receso: 22-26 de marzo (no se pueden asignar trabajos).

Fecha de entrega del 30%: 1 de abril.

Semana Santa: del 11 al 17 de abril (no hay clases, pero se pueden asignar trabajos).

Último día de clases: 28 de mayo.

Último día para solicitar retiros: 10 de junio a las 6:00 p.m.

Último día para subir notas finales: 9 de junio.