

1. Horario atención a estudiantes, correos electrónicos y nombres de los profesores complementarios

Profesor: Juan Sebastián Galán

Horario de atención a estudiantes: Miércoles 11:00am a 12:30pm (con cita siguiendo instrucciones en <https://calendly.com/ju-galan/horario-de-atencion>)

Lugar de atención a estudiantes: <https://uniandes-edu-co.zoom.us/j/9195334913>

Cláusula de ajustes razonables: Siéntase en libertad de informar si tiene alguna condición o discapacidad visible o invisible y requiere de algún tipo de apoyo para estar en igualdad de condiciones con los demás estudiantes. Justifique su solicitud con un certificado médico o constancia de su situación para que se puedan tomar las medidas necesarias con anticipación. Puede buscar asesoría adicional en la Facultad de Economía, en la Decanatura de Estudiantes o en el Programa de Acción por la Igualdad y la Inclusión Social (PAIIS) de la Facultad de Derecho.

Maltrato, amenaza, acoso, o discriminación: Recuerde que la voluntad y la responsabilidad de la Universidad de los Andes es prevenir, sancionar y rechazar toda forma de maltrato, amenaza, acoso, o discriminación en contra de cualquier miembro de su comunidad. Consulte el protocolo MAAD en internet (<https://decanaturadeestudiantes.uniandes.edu.co/index.php/es/sobre-la-decanatura/827>) o en la Decanatura de Estudiantes para saber cómo atender este tipo de situaciones y procurar un ambiente de sana convivencia.

Política de momentos difíciles: Todas las personas pueden pasar por un momento difícil que de alguna manera afectan nuestra vida en la Universidad. Pueden ser problemas en casa, con la pareja, incluso estrés por esta u otra materia. Si usted siente que está pasando por un momento complicado, sin importar el motivo, siéntase con la tranquilidad de hablar con el profesor para pedir tiempo o apoyo. Ningún trabajo o entrega puede sobrepasar su salud mental y física. Su bienestar es lo más importante.

2. Objetivos

Generales

El curso busca que los estudiantes desarrollen un artículo de investigación publicable que cumpla con los requisitos de la Facultad de Economía para la finalización del PEG.¹ El Seminario proporcionará un espacio de acompañamiento al proceso de investigación de cada estudiante. Al finalizar el curso los estudiantes deberán tener un progreso significativo en su tesis (70%+) de manera que estén cerca de poder sustentarla.

¹ Un trabajo analítico original con texto inédito, que se ocupe de un objeto o método inexplorado total o parcialmente y que sea publicable en revistas especializadas indexadas en Economía.

Específicos

- Identificar un tema de investigación puntual y tener claridad sobre la pregunta que va a responder.
- Revisar la literatura e identificar cual será la contribución del trabajo.
- Definir una estrategia para responder la pregunta de investigación (i.e. las herramientas que se usaran: modelo teórico, estimaciones empíricas, simulaciones, y otras herramientas validas utilizadas en historia económica e historia del pensamiento).
- Si va a utilizar un modelo teórico, tener una primera versión donde se especifiquen claramente los agentes involucrados, sus objetivos y restricciones, y las tecnologías.
- Si va a hacer un trabajo empírico, definir los datos que se van a utilizar, la estrategia de estimación, y tener claridad sobre los posibles problemas de identificación y la manera de resolverlos.
- Escribir y presentar una primera versión del documento (mitad del semestre).
- La segunda parte del semestre deben incorporarse los comentarios del asesor, profesor del seminario de tesis y los compañeros de clase. Adicionalmente, se debe trabajar en completar el documento y desarrollar la metodología para que al final del semestre se presente una primera versión "circulable" del trabajo.

3. Organización del curso

Fecha	Actividad
Ene. 24	Introducción
Ene. 26	Estructura de un trabajo de investigación en economía
Ene. 31	Escribir, presentar y comentar un artículo I
Feb. 2	Escribir, presentar y comentar un artículo II
Feb. 7, 9, 14	Discusión propuesta con el profesor (horario de atención y de clase)
Feb. 16, 21, 23, 28, 20, Mar. 2	Primeras Presentaciones (20 min.) + Comentarios (5 min.) y discusión en grupo. Reuniones con los que presentaron.
Mar. 7, 9, 14, 16	Discusión avances con el profesor (horario de atención y de clase)
Mar. 28, 30. Abr. 4, 6	Retroalimentación con el profesor del primer documento (horario de atención y de clase)
Abr. 18, 20, 25, 27. May. 2, 4.	Segundas Presentaciones (25 min.) + Comentarios (5 min.) y discusión en grupo. Reuniones con los que presentaron.
May. 9, 11, 16, 18.	Discusión avances con el profesor (horario de atención y de clase)

4. Metodología

El seminario se realizará en formato semipresencial los lunes (C-308) y miércoles (ML-346) de 8:00am a 9:15am. Los estudiantes realizarán dos presentaciones orales y se entregan dos documentos escritos. Cada presentación contará con un estudiante comentarista encargado de hacer observaciones críticas al trabajo.

La primera presentación es de 20 minutos y la presentación final es de 25 minutos. Ambas deben prepararse en Power Point o Beamer. Los comentarios críticos deben prepararse en forma de una presentación y tardar máximo 5 minutos. El estudiante debe mandar al profesor y a su comentarista un documento escrito 24 horas antes de cada presentación. Este documento es para conocer el avance del estudiante y para hacer los comentarios durante la presentación, pero no será calificado.

La primera presentación y el primer documento deben incluir como mínimo:

1. Título de la tesis.
2. Nombre del asesor.
3. Resumen o abstract.
4. Motivación: Antecedentes y justificación.
5. Objetivos generales y específicos: Preguntas básicas.
6. Hipótesis.
7. Revisión básica de la literatura.
8. Descripción de los datos (Explicar detalladamente los datos que se tienen y por qué van a funcionar) o del modelo.
9. Metodología preliminar (Debe mostrarse que hay una correspondencia clara entre la teoría, los datos y el método de estimación).
10. Bibliografía (Solo los artículos mencionados en el texto).

El primer documento escrito se entregará después de la primera presentación (Marzo 18 antes de las 6pm). Este documento debe ser de 10 a 15 paginas (tamaño carta, a un y medio espacio, márgenes 2.5 ms, tamaño de letra 12 Times New Roman), incluyendo tablas y anexos. El documento debe ser más profundo que la presentación y debe incorporar los comentarios hechos en clase.

La segunda presentación y el documento final deben incluir como mínimo:

1. Título de la tesis.
2. Nombre del asesor.
3. Resumen o abstract.
4. Motivación: Antecedentes y justificación.
5. Objetivos generales y específicos: Preguntas básicas.
6. Hipótesis.
7. Revisión de la literatura.
8. Descripción de los datos.
9. Modelo (Especificación).
10. Resultados (Regresiones preliminares).
11. Conclusiones y recomendaciones (preliminares).
12. Bibliografía (Solo los artículos mencionados en el texto).

El documento final es entregado después de la presentación (Mayo 20 antes de las 6pm). Este documento es de máximo 30 paginas (tamaño carta, a un y medio espacio, márgenes 2.5 ms, tamaño de letra 12 Times New Roman), incluyendo tablas y anexos. El documento debe ser más profundo que la presentación y debe incorporar los comentarios hechos en clase. El documento final debe cumplir con los requisitos exigidos en el Reglamento de Seminario de Tesis de la Facultad y en el Reglamento General de Estudiantes de Postgrado de la Universidad.

5. Competencias

A lo largo del Seminario de Tesis se busca desarrollar las siguientes competencias:

- Generar un documento de investigación riguroso, claro, bien escrito y consistente con los estándares de la profesión. Desarrollar un estilo de presentación efectiva y un manejo eficiente del tiempo.
- Capacidad de consultar fuentes de datos y referencias bibliográficas.
- Evaluar críticamente la literatura académica sobre un tema de interés en la profesión.

6. Criterios de evaluación (% de cada evaluación)

El profesor del seminario asignará el 60% de la nota y el asesor el 40%. La nota del 60% por parte del profesor se asignará de acuerdo con los siguientes criterios:

Propuesta actualizada: 5% (Fecha de entrega: Febrero 4)

Presentación 1: 10%

Comentarios 1: 5%

Primer documento: 10% (Fecha de entrega: Marzo 18)

Presentación 2: 10%

Comentarios 2: 5%

Documento final: 15% (Fecha de entrega: Mayo 20)

El resto del 40% de la nota, la asigna el asesor según su criterio, teniendo en cuenta el trabajo realizado por el estudiante, la calidad y alcance de los informes, especialmente del primer documento (15%) y el documento final (25%), así otros aspectos que considere conveniente.

Fecha de entrega del 30% de las notas: Abril 1

Ultimo día para solicitar retiros: Junio 10

Ultimo día para subir notas finales en banner: Junio 9

7. Sistema de aproximación de notas definitiva

El Consejo Académico de la Universidad aprobó que, a partir del segundo semestre de 2013, las calificaciones definitivas de las materias serán numéricas de uno punto cinco (1.5) a cinco punto cero (5.0), en unidades, decimas y centésimas. La calificación aprobatoria mínima será de tres (3,0).

8. Bibliografía

- Booth, W. C., Colomb, G. G., & Williams, J. M. (2008). "The Craft of Research". Chicago, IL: The University of Chicago Press. [Booth et al.] 3ed.
- Cochrane, John. (2005). "Writing Tips for Ph.D. Students."
<http://gsbwww.uchicago.edu/fac/john.cochrane/research/Papers/>
- Creedy, J. (2001). "Starting Research". Australian Economic Review 34(1), pp. 116- 124.
- Goldin, C. and Katz, L. (2009). "The Ten Most Important Rules for Writing your Job Marker Paper". <https://economics.harvard.edu/files/economics/files/tenruleswriting.pdf>
- McCloskey, D. (1985). Economical writing. Economic Inquiry, 23 (2), pp. 187-222.
- Pischke, S. (2009). How to Get Started on Research in Economics?
http://econ.lse.ac.uk/staff/spischke/phds/get_started.pdf
- Vallejo, H. (2003). Bases para la Elaboración de un Artículo Publicable como Tesis en Economía (Documento CEDE 2003-16). Bogotá: Universidad de los Andes, Facultad de Economía.