

### **1. Horario e información del equipo pedagógico**

**Horario de clase:** miércoles de 5:00 p.m. a 6:20 p.m.

**Salón:** ML\_208

**Profesora:** María Paula García Ardila

**Correo:** [p-garcia1@uniandes.edu.co](mailto:p-garcia1@uniandes.edu.co)

**Atención a estudiantes:** Cita previa – Teams

### **2. Introducción y descripción general del curso**

Taller de Excel es un curso del ciclo básico que brinda a l\_s estudiantes la capacidad de usar hojas de cálculo para apoyar y facilitar su labor académica y práctica profesional.

El curso no pretende enseñar todas las funcionalidades del programa, pero si busca que l\_s estudiantes aprendan su lógica general para que puedan continuar utilizándolo y explotándolo de manera autónoma.

### **3. Resultados de aprendizaje**

- ✓ Aplica el conocimiento de los temas y conceptos relevantes en el manejo de Microsoft Excel para la solución de problemas.
- ✓ Emplea las diferentes herramientas de análisis y manipulación de datos que tiene integrado Microsoft Excel a problemas específicos formulados con base en una situación hipotética o real.
- ✓ Ejecuta los conceptos básicos de Macros utilizando el lenguaje de Visual Basic de aplicaciones.
- ✓ Encuentra formas eficientes para procesar información y datos.
- ✓ Presenta información y datos de manera sencilla y entendible.

#### 4. Cronograma y contenido

Sesión	Fecha	Taller*	Tema
1	06-ago	Programa	Presentación y métodos abreviados
2	13-ago	Taller 1	Funciones de texto
3	20-ago	Taller 2	Funciones lógicas
4	27-ago	Taller 3	Funciones financieras Tabla de amortización
5	03-sep	Taller 4	Funciones estadísticas
6	10-sep	Taller 5	Funciones de búsqueda y referencia BuscarV / BuscarH simple y anidada
7	17-sep	Taller 6	Funciones de búsqueda y referencia BuscarV Imágenes
8	24-sep	Taller 7	Ordenar, Filtros simples y avanzados / Subtotales
9	08-oct	Taller 8	Tabla y gráficos dinámicos
10	15-oct	Taller 9	Escenarios / Tabla
11	22-oct	Taller 10	Solver programación lineal
12	29-oct	Taller 11 Taller 12 Taller 13	<i>Introducción a las macros</i>
13	05-nov		Elaboración de una tabla de amortización
14	12-nov		Elaboración de un formulario
15	19-nov		Elaboración de un formulario de búsqueda
16	26-nov	Taller 14	Combinación de correspondencia

\* Los talleres estarán sujetos a cambios de acuerdo con las necesidades y avance del curso.

#### 5. Metodología

Este es un curso práctico de una hora y veinte minutos que se desarrolla con una sesión semanal, en la cual la profesora dictará las bases para que el/la estudiante utilice las herramientas de análisis y manipulación de datos que tiene integrado Microsoft Excel a través del desarrollo de talleres.

#### 6. Evaluaciones

Dado que uno de los objetivos del curso es que el/la estudiante sea capaz de utilizar la herramienta de Microsoft Excel en la solución de problemas, se van a trabajar talleres en todas las clases. Estos talleres y la asistencia a clase serán evaluados durante todas las sesiones los cuales comprometen el 70% de la nota repartido en 14 talleres. De igual forma, cada clase el/la estudiante debe enviar un resumen de lo desarrollado, los cuales comprometen 10% de la nota repartido en 14 resúmenes.

Al finalizar el semestre, cada estudiante deberá entregar un archivo - aplicando vínculos - que compile todos los entregables del semestre, el cual equivale al 20% de la nota.

Los talleres se deben entregar a más tardar a las 05:59 p.m. del día siguiente al que se finalizan y los resúmenes a más tardar a las 11:59 p.m. del miércoles siguiente al que se finaliza el taller correspondiente. Fecha límite entrega archivo final: diciembre 06 de 2025.

## 7. Reglas importantes del curso

- ✓ La asistencia a clase es obligatoria y podrá ser verificada en cualquier momento por la profesora. Quien no asista a la clase del día correspondiente obtendrá una calificación de (0.00).
- ✓ Todos los entregables se deben enviar a través de las actividades correspondientes en Bloque Neón. No se recibirán entregables enviados a través del correo electrónico.
- ✓ Los entregables se deben nombrar incluyendo apellido, nombre y actividad, así: apellido\_nombre\_actividad.  
*Ejemplo: estudiante Maria Garcia taller 1 → garcia\_maria\_taller1*
- ✓ Usted puede hacer uso de su computador Mac, pero tenga presente que para las sesiones 12 a 15 se debe usar Microsoft Excel – Windows.
- ✓ El asunto de las comunicaciones a través del correo electrónico debe ser: *Taller de Excel*.
- ✓ No está permitido el uso de dispositivos móviles y/o redes sociales durante la clase.
- ✓ Los reclamos sobre alguna evaluación/nota deben hacerse en un plazo no mayor a cuatro (4) días hábiles después de la fecha en que ésta ha sido entregada. Estos deben ser por escrito y sustentados de manera clara.
- ✓ La presunta comisión de una falta disciplinaria (artículos 4 a 6 del [RDEPr](#)) será expuesta ante el comité disciplinario correspondiente. Los talleres y/o evaluaciones se realizarán de manera individual.
- ✓ Artículo 53 del [RGEPr](#): Las calificaciones definitivas de las materias serán numéricas de uno cinco (1.50) a cinco (5.00), en unidades, décimas y centésimas. La calificación aprobatoria mínima será de tres (3.00).  
La aproximación de la calificación definitiva se hará a la centésima.

## 8. Referencias

### Métodos abreviados

Métodos abreviados de teclado de Excel para Windows. Microsoft Office.

Recuperado de <https://support.microsoft.com/es-es/office/m%C3%A9todos-abreviados-de-teclado-de-excel-1798d9d5-842a-42b8-9c99-9b7213f0040f>

### Funciones de texto

Curso de Informática. (2015, Enero 28). Función Texto en Excel 2013 [Archivo de vídeo]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=CG24yZr9GFw>

### Funciones lógicas

Dostin Hurtado. (2013, Noviembre 5). Curso en Excel 2013 - Capitulo 5 (Funcion SI - Y - O) [Archivo de vídeo]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=Cpf1ILRxCs>

### **Funciones tabla de amortizaciones**

Uriel Camargo. (2014, Mayo 22). TABLA DE AMORTIZACION EN EXCEL [Archivo de vídeo]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=VcaquCZr2eg>

### **Funciones de estadísticas básicas**

Julián Darío Giraldo Ocampo. (2012, Marzo 14). Funciones Estadísticas Básicas en Excel [Archivo de vídeo]. Recuperado de <http://www.youtube.com/watch?v=8baMfSvsWII>

### **Funciones de búsqueda**

ExcelavanzadoYA. (2009, Octubre 25). BUSCARV - Función Excel Avanzado [Archivo de vídeo]. Recuperado de <http://www.youtube.com/watch?v=zWR84Kx1V4Q>

### **Filtros avanzados**

Excelforo Ismael Romero. (2009, Octubre 15). Filtro avanzado [Archivo de vídeo]. Recuperado de <http://www.youtube.com/watch?v=HVREQrfP4UQ>

### **Tablas dinámicas**

Aulaclac. (2010, Septiembre 9). Curso de Excel 2010. 17. Tablas dinámicas. [Archivo de vídeo]. Recuperado de [http://www.youtube.com/watch?v=838f\\_eZq\\_BE](http://www.youtube.com/watch?v=838f_eZq_BE)

### **Escenarios**

Pildorasinformaticas. (2012, Septiembre 10). Excel Avanzado 2010 Herramientas de análisis Escenarios Vídeo 15 [Archivo de vídeo]. Recuperado de <http://www.youtube.com/watch?v=CwXoB8d8HZ8>

### **Solver**

Brian Dick. (2016, Noviembre 10). How to use solver in excel [Archivo de vídeo]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=tZLuEFuetrE>

### **Vínculos**

Excel y Finanzas. (2020, Marzo 18). Vínculos en Excel - [Tutorial Excel 2020] [Archivo de vídeo]. Recuperado de: <https://www.youtube.com/watch?v=WVQ4MW-bUoE>

## **9. Políticas generales de los cursos de Economía y fechas importantes**

L\_s estudiantes deben consultar el siguiente [enlace](#), donde se encuentran las reglas sobre asistencia a clase, excusas válidas, fraude académico y faltas disciplinarias, reclamos, políticas de bienestar y fechas importantes del semestre.